

Приложение 3  
к приказу от 12.01.2026 г. № \_  
УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 33  
О.Ю. Захарова



### График заседаний аттестационной комиссии

№	Содержание	Ответственный	Срок
1	1. Разработка регламента работы АК. 2. Формирование плана заседаний АК. 3. Формирование плана-графика аттестации на 2026 г. 4. Формирование списка педагогических работников, подлежащих аттестации в 2026 аттестационном году	А.С. Зонова, зам. зав. по ВМР.	Январь 2026 г.
2	Ознакомление педагогических работников, подлежащих аттестации в 2026 аттестационном году с локальными актами: - Регламентом работы АК; - приказом, содержащим список работников, подлежащих аттестации, - графиком проведения аттестации педагогических работников. Вручение уведомлений о включении в график аттестации на 2026 год.	.	
3	Подготовка представления на аттестующегося работника		Не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации работника в соответствии с графиком
4	Ознакомление педагогических работников, подлежащих аттестации в 2026 аттестационном году с: - приказом «О проведении процедуры аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности - представлением на педагогического работника, подлежащего аттестации в 2026 году	А.С. Зонова, зам. зав. по ВМР.	
	Аттестация педагогических работников в целях установления соответствия занимаемой должности.	.	В соответствии с графиком проведения аттестации
5	Оформление документации по результатам аттестация педагогического работника в целях установления соответствия занимаемой должности.		Не позднее 2-х дней со дня проведения аттестации
6	Ознакомление работника с выпиской из протокола аттестационной комиссии	О.Ю. Захарова Заведующий	В течение 3-х рабочих дней после оформления выписки из протокола АК